Dokumenty potřebné k přijetí do 1. třídy bez odkladu povinné školní docházky:

- podepsaná žádost o přijetí k základnímu vzdělávání, kterou zákonný zástupce vyplní v elektronickém rezervačním systému *(rodič žádost elektronicky vyplní, škola ji vytiskne; společně doplníme chybějící údaje a rodič žádost u zápisu podepíše)*;
- občanský průkaz zákonného zástupce a rodný list dítěte;
- v případě, že se bydliště zákonného zástupce v OP neshoduje s bydlištěm uváděným u dítěte, dokument dokládající spádovost dítěte (nájemní smlouva aj.)
- v případě cizinců kopie dokladu o dlouhodobém nebo trvalém pobytu v ČR a na jaké adrese.

Dokumenty potřebné k přijetí do 1. třídy s odkladem povinné školní docházky:

- podepsaná žádost o odklad povinné školní docházky, kterou zákonný zástupce vyplní v elektronickém rezervačním systému *(žádost vytiskneme, společně doplníme chybějící údaje)*;
- občanský průkaz zákonného zástupce a rodný list dítěte;
- doporučení poradenského zařízení (PPP nebo SPC) k odkladu školní docházky;
- doporučení odborného lékaře nebo klinického psychologa k odkladu školní docházky.

Průběh zápisu do 1. třídy:

- zákonný zástupce předá vytištěnou a podepsanou žádost o přijetí k základnímu vzdělávání a doloží všechny výše uvedené dokumenty;
- zákonný zástupce s dítětem odchází do připravené třídy, kde bude paní učitelka formou přátelského pohovoru nad hračkami a obrázky sledovat citovou a sociální zralost dítěte, komunikační dovednosti, prostorovou orientaci, rozeznávání barev, početní představivost, kresbu, grafomotoriku apod. (připravené aktivity zaberou přibližně 20 minut); zároveň zákonný zástupce bude mít možnost pohovořit s pedagogem a poradit se např. o odkladu povinné školní docházky;
- po zapsání do seznamu, vyplnění přihlášky a splnění hravých úkolů mohou rodiče s dětmi odcházet;
- zákonní zástupci budou informováni (prostřednictvím přiděleného registračního čísla z rezervačního systému) o přijetí

nebo o přijetí s odkladem povinné školní docházky na webových stránkách a vyvěšením na hlavním vchodu do budovy školy; o vydání písemného rozhodnutí o přijetí však můžete požádat;
- rozhodnutí o nepřijetí bude zasláno v písemné podobě;
- před vydáním rozhodnutí máte dle správního řádu možnost nahlédnout do spisu; v tomto spisu uvidíte veškeré podklady, které jste nám pro právní řízení předali, výsledek zápisu se ale v tomto okamžiku nedovíte;
- nahlédnout do spisu můžete v ředitelně školy v termínu (bude upřesněno).

KRITÉRIA PŘIJETÍ K ZÁKLADNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ VE ŠKOLNÍM ROCE 2026/27

V souladu s ustanovením § 36 zákona 561/2004 Sb. (školského zákona) odst. 7 a s obecně závaznou vyhláškou Statutárního města Olomouce č. 2/2023, kterou se stanoví školské obvody základních škol, stanovuje ředitelka školy tato kritéria přijetí žáků do 1. ročníku základního vzdělávání:

- **trvalé bydliště** (v případě cizinců s místem pobytu) **ve spádovém obvodu školy**; (bydliště ve spádovém obvodu lze doložit některým z následujících způsobů: zápis v občanském průkazu zákonného zástupce/nájemní smlouva dokládající bydliště ve spádovém obvodu/dokument dokládající probíhající nákup nemovitosti aj.)
- přítomnost sourozence ve škole;
- nespádové děti zaměstnanců naší organizace;
- všechny ostatní děti;

STANOVENÍ POŘADÍ

Nejprve se vyberou děti splňující kritérium č. 1, dále děti splňující kritérium č. 2 atd. V případě, že počet uchazečů splňujících dané kritérium, přesáhne kapacitu přijímaných žáků, bude pořadí stanoveno losem. Losování provede člen školské rady za přítomnosti člena vedení školy. O průběhu losování bude vystaven písemný protokol.

Bude otevřena jedna první třída o počtu maximálně 23 žáků (v případě přiznání 3. a 4. stupně podpůrných opatření některému z uchazečů bude tato hodnota snížena o odpočet daný legislativou). V případě, že počet uchazečů s bydlištěm ve spádovém obvodu přesáhne 23, budou otevřeny 2 první třídy (opět do maximálního počtu 23 žáků).